

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
(f.to Dott. Gian Pietro PILI)

IL SEGRETARIO GENERALE  
(f.to Dott. Gian Luigi Murgia)



# COMUNE DI TERRALBA

(Provincia di Oristano)

## DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

n. 127

Del 31/08/2010

**CERTIFICO** che la presente deliberazione soggetta a controllo preventivo di legittimità ai sensi degli artt. 126 T.U. EE.LL. n.267/2000 e 29 della L.R. n.38/94 così come modificata dalla L.R. n.7/98 è stata trasmessa al :

- CO.CI.CO. Oristano prot. n. \_\_\_\_\_
- CO.RE.CO. Cagliari prot. n. \_\_\_\_\_

e che la stessa è stata trasmessa alla PREFETTURA Oristano prot. n. \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art.135 comma 2 T.U. EE.LL. n.267/2000

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**CERTIFICO** che la presente deliberazione è in corso di pubblicazione, all'Albo Pretorio del Comune, a partire dal giorno **07/09/2010**

per quindici giorni consecutivi.

Terralba, li **07/09/2010**

IL SEGRETARIO GENERALE  
( f.to Dott. Gian Luigi Murgia)

### CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

**CERTIFICO** che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del

Comune, a partire dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_, ed è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 3, del T.U. EE.LL. n.267/2000.

Terralba, li \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE  
(\_\_\_\_\_)

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott. Gian Luigi MURGIA)

N° **439** DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

### PER COPIA CONFORME

Terralba, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO DAL  
SINDACO

**Oggetto:** Concessione locali ad organizzazioni senza scopo di lucro - Indirizzi della Giunta.

L'anno **duemiladieci** il giorno **trentuno** del mese di **agosto** nella sala delle adunanze del Comune, alle ore 11,30 e seguenti si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori

	<b>Presenti</b>	Assenti
1) Pili Gian Pietro	X	
2) Biolchini Antonino	X	
3) Garau Roberto	X	
4) Ghiani Marco Giuseppe		X
5) Grussu Angelo	X	
6) Marongiu Ignazio	X	
7) Oliva Giuliano	X	
<b>Totale</b>	<b>6</b>	<b>1</b>

Assiste il **Segretario Generale Dott. Gian Luigi Murgia**

Il Sindaco Dott. Gian Pietro PILI constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**Rilevato** che è intendimento di questa amministrazione comunale promuovere lo sviluppo dell'associazionismo e l'attività delle organizzazioni di volontariato che perseguono finalità di interesse pubblico senza scopo di lucro mediante l'affidamento di locali comunali non utilizzati per fini istituzionali, quale sostegno logistico per tali organismi.

**Richiamato** il regolamento per la concessione di locali comunali ad organizzazioni senza scopo di lucro, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 12.03.2010 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 38 del 19.07.2010.

**Richiamata** la propria deliberazione n° 39 del 18.03.2010, con ad oggetto "Concessione locali ad organizzazioni senza scopo di lucro - Definizione criteri generali - Affidamento procedura"

**Atteso** che con il suddetto atto deliberativo sono stati fissati i criteri generali per la concessione dei suddetti locali ad organizzazioni senza scopo di lucro ed assegnato il relativo procedimento al responsabile del servizio "Servizi Territoriali alla Persona".

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio Comunale n° 43 del 03.08.2010, con ad oggetto "*Variatione piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58 comma 1° del D. L. 25.06.2008 n. 112, convertito dalla legge 06.08.2008 n. 133*"

**Rilevato** che con il suddetto atto l'organo consiliare ha approvato la variazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per l'anno 2010, allegato al bilancio di previsione per l'anno 2010 approvato con deliberazione C.C. n. 35 del 19.07.2010, inserendo tra i beni immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali del Comune di Terralba suscettibili ad essere ceduti in locazione o in altra forma di gestione parte del fabbricato ubicato in via Napoli, ex Istituto Tecnico Commerciale, distinto al N.C.E.U. al foglio 16 mappale 6494, da destinare alle associazioni locali.

**Richiamata**, altresì, la determinazione del responsabile del servizio "Servizi Territoriali alla Persona" n° 263 del 26.03.2010, con la quale è stata avviata la procedura pubblica per l'affidamento dei locali comunali ed approvato l'avviso pubblico.

**Dato atto** che sono pervenute, nei termini stabiliti nell'avviso pubblico, n° 15 richieste di associazioni di volontariato interessate ai locali in questione.

**Considerato** che le suddette associazioni svolgono attività tra di loro eterogenee: culturali, di svago e socializzazione, musicali, canto, teatro, pronto intervento, educative assistenziali e sanitarie.

**Rilevato** che la struttura a disposizione non è dotata di sale insonorizzate, per cui lo svolgimento nella medesima struttura di alcune attività (musicali, di canto e teatrali) potrebbe non essere compatibile con le altre (assistenziali, educative, pronto intervento, sanitarie, culturali).

**Ritenuto**, pertanto, opportuno dover destinare i locali dell'ex edificio scolastico di via Napoli alle associazioni che non svolgono attività musicali, di canto e teatrali, restando inteso che per le associazioni musicali, di canto e teatrali occorrerà trovare, in tempi ragionevoli, valide soluzioni alternative.

**Rilevato**, altresì, che la precarietà bilancio comunale impedisce qualsiasi intervento volto alla miglioria della struttura.

**Ritenuto**, pertanto, di dover concedere i locali nello stato di fatto in cui si trovano, rimanendo a carico di ciascun concessionario qualsiasi intervento finalizzato a rendere gli ambienti idonei all'uso per cui sono assegnati, unitamente ai costi connessi all'utilizzo della struttura (es. energia elettrica, riscaldamento, telefono, adsl, acqua, tarsu, pulizie), comprese le parti comuni, anche mediante accordi interni tra i diversi concessionari.

**Ritenuto**, inoltre, di dover stabilire:

- un termine perentorio di venti giorni decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione di assegnazione, entro cui le associazioni dovranno dichiarare la loro volontà di accettare o meno i locali;
- un termine di quarantacinque giorni decorrenti dalla consegna delle chiavi, entro il quale effettuare la voltura delle utenze.

**Ritenuto**, altresì, di dover richiedere alle associazioni assegnatarie polizza assicurativa RCT per la copertura di eventuali danni a persone o cose derivanti dalla conduzione dei locali.

**Acquisito** il parere favorevole di regolarità tecnica da parte del responsabile del servizio "*Servizi Territoriali alla Persona*".

Con votazione unanime favorevole espressa in forma palese

## DELIBERA

Di formulare i seguenti indirizzi in ordine all'assegnazione dei locali di cui in premessa:

- destinare i locali dell'ex edificio scolastico di via Napoli alle associazioni che non svolgono attività musicali, di canto e teatrali, restando inteso che per le associazioni musicali, di canto e teatrali occorrerà trovare, in tempi ragionevoli, valide soluzioni alternative;
- concedere i locali nello stato di fatto in cui si trovano, rimanendo a carico di ciascun concessionario qualsiasi intervento finalizzato a rendere gli ambienti idonei all'uso per cui sono assegnati. Resta inteso che qualsiasi intervento (ordinario o straordinario) potrà essere realizzato solo previa autorizzazione del competente ufficio comunale e a totale ed esclusivo carico dell'associazione richiedente, senza alcun onere a carico del Comune;
- al momento della riconsegna dell'immobile (salvo diversa disposizione del Comune) l'associazione dovrà provvedere a proprie spese al ripristino dei locali nello stato di fatto in cui si trovavano al momento della consegna;
- sono a totale ed esclusivo carico dell'associazione assegnataria tutti i costi connessi all'utilizzo della struttura (es. energia elettrica, riscaldamento, telefono, adsl, acqua, tarsu, pulizie, etc.), comprese le parti comuni, anche mediante accordi interni tra i diversi concessionari;
- stabilire un termine perentorio di venti giorni decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione di assegnazione, entro cui le associazioni dovranno dichiarare la loro volontà di accettare o meno i locali;
- stabilire un termine di quarantacinque giorni dalla data di accettazione, entro il quale effettuare la voltura delle utenze;
- richiedere alle associazioni assegnatarie polizza assicurativa RCT per la copertura di eventuali danni a persone o cose derivanti dalla conduzione dei locali;
- affidare l'attuazione dei suddetti indirizzi al responsabile del servizio "Servizi Territoriali alla Persona".