

Letto approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to (Dr. Pietro Paolo Piras)

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to (Dr. Franco Famà)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione, ai sensi della legge n. 69/2009, è in corso di pubblicazione, all’Albo Pretorio Informatico del sito web del Comune, a partire dal giorno **18.03.2016** per quindici giorni consecutivi.

Terralba, li **18.03.2016**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to (Dr. Franco Famà)

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione è stata pubblicata, all’Albo Pretorio Informatico del sito web del Comune dal giorno _____ al giorno _____ ed è divenuta esecutiva, ai sensi dell’articolo 134 del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Terralba, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Franco Famà)

N° **144** del Registro delle Pubblicazioni all’Albo Pretorio

Per copia conforme

Terralba, li _____

IL FUNZIONARIO
INCARICATO DAL SINDACO



COMUNE DI TERRALBA
(Provincia di Oristano)

DELIBERAZIONE della **GIUNTA COMUNALE**

n. 047

del 15.03.2016

OGGETTO: Attribuzione risorse ed autorizzazione impegno di spesa per la manutenzione del centro polifunzionale. Risanamento pareti esterne.

L’anno **duemilasedici** il giorno **quindici** del mese di **marzo** nella sala delle adunanze del Comune, alle ore 15,30 e seguenti si è riunita la Giunta Comunale con l’intervento dei Signori

	<u>Presenti</u>	Assenti
1) Piras Pietro Paolo	X	
2) Siddi Stefano	X	
3) Grussu Andrea	X	
4) Marongiu Roberto	X	
5) Murtas Alessandro	X	
6) Manca Maria Cristina	X	
Totale	06	00

Assiste il **Segretario Generale Dott. Franco Famà**

Il Sindaco Piras Pietro Paolo, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull’oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l’articolo 183 del Decreto legislativo 267/2000 secondo cui vige l’obbligo su ciascun responsabile della spesa di accertare preventivamente che il programma dei pagamenti sia compatibile con gli stanziamenti e con le regole del patto di stabilità.

Considerato che da sopralluogo effettuato dai tecnici comunali nei locali del Centro Polifunzionale sito in piazza Caduti sul lavoro è stata accertata la necessità di avviare procedure per sanificazioni e messa in sicurezza con l’esigenza, pertanto, di procedere con degli acquisti ed affidamento di servizi;

Dato atto che:

- al fine di salvaguardare la costruzione e la fruibilità del centro polifunzionale occorre procedure con sanificazioni e messa in sicurezza;
- il costo presunto occorrente per le prestazioni di cui sopra è pari ad € 7.000,00;

Ritenuto opportuno che l’Amministrazione autorizzi l’assunzione di impegni spesa per realizzare gli interventi non più differibili di risanamento della struttura Centro Polifunzionale a salvaguardia dei documenti dell’archivio e dei libri della biblioteca comunale;

Considerato che le somme necessarie – per gli acquisti e per le prestazioni di servizi - sono allocate nei seguenti capitoli del Bilancio comunale 2016

- capitolo 951 oggetto “forniture edifici comunali” € 3.4500,00
- capitolo 1000 oggetto “prestazioni edifici comunali” € 3.550,00

ACQUISITO il parere positivo del Responsabile del Servizio Tecnico:
- sotto il profilo tecnico/amministrativo;
- dal punto di vista della compatibilità monetaria ex articolo 183 del decreto legislativo 267/2000 si esprime parere positivo in ordine al principio di equilibrio del bilancio – che impone il raggiungimento di un saldo di competenza finanziaria non negativo - fermo restando che la giunta comunale in caso di violazione si impegna fin d’ora ad adottare ogni azione necessaria per ripristinare l’equilibrio come imposto dalla nuova regola di finanza pubblica.”

PRESO ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario allo stato attuale condivide il parere espresso dal responsabile del procedimento di spesa

Con votazione unanime espressa nei termini di legge

delibera

per le motivazioni in premessa espresse che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- Di attribuire al responsabile del servizio Assetto ed Utilizzo del Territorio la risorsa di € **7.000,00 (settemila)** onde procedere agli acquisti di beni e servizi per la manutenzione del centro polifunzionale,

- Di conferire mandato al suddetto Responsabile di servizio, affinché ponga in essere in tempi strettissimi i conseguenti atti gestionali;
- Dichiarare con separata votazione, resa palesemente ed all’unanimità, la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell’art. 134, comma 4, del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
